

 Organização Social de Cultura	TERMO DE REFERÊNCIA	 MUSEU DO FUTEBOL
Núcleo: Núcleo de Comunicação e Marketing		DATA DE EMISSÃO 11/08/2026
Assunto: Contratação de empresa para a impressão de marca-página da patrocinadora máster Petrobras do Museu do Futebol.		

1. OBJETO:

Contratação de gráfica para impressão de marca-páginas da Petrobras - patrocinadora Máster da Temporada 2026 do Museu do Futebol.

CONTRATANTE:

IDBRASIL CULTURA EDUCAÇÃO E ESPORTE (MUSEU DO FUTEBOL).

CNPJ: 10.233.223/0001-52.

PRAÇA CHARLES MILLER S/Nº - PACAEMBU

CEP: 01234-010 – SÃO PAULO/SP.

2. OBJETIVO:

O Museu do Futebol como parte da contrapartida no contrato com a Petrobras - patrocinadora Máster na Temporada 2026, realizará a distribuição gratuita nos espaços do Museu do marca-página visando a parceria e a divulgação das duas marcas.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

Impressão de duas versões de marca-páginas conforme as especificações técnicas abaixo relacionadas:

- Tamanho: 6 (largura) x 19 (altura) cm – Vertical
- Material: Couche Fosco300g;
- Impressão: 4x4 cores – frente e verso;
- Acabamento: Laminação fosca – 2 lados;
- Extra: Com Verniz UV Reserva – 2 lados;

Obrigatório:

- Prova de cor das duas versões;
- Produção de prova (“boneco”) das duas versões para verificação geral antes da impressão total.

Considerar as quantidades abaixo para o orçamento:

- a) Impressão de **25.000** (vinte e cinco mil) unidades na versão A
- b) Impressão de **25.000** (vinte e cinco mil) unidades na versão B

Total: **50 mil unidades.**

Local de entrega:

A entrega de todos os materiais deverá ser feita no Museu do Futebol - Praça Charles Miller, s/n - Estádio Paulo Machado de Carvalho – Pacaembu. A/C: Núcleo de Comunicação e Marketing.

(*) Em complemento a este Termo de Referência, outros detalhamentos técnicos para realização deste serviço podem ser solicitados pelos interessados na participação deste processo de seleção através do e-mail compras@idbr.org.br.

4. ENVIO E FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS:

- a. As propostas deverão ser enviadas para os e-mails compras@idbr.org.br e renata.beltão@idbr.org.br e simone.hozawa@idbr.org.br até o dia **18/08/2026**, e o resultado da empresa vencedora se dará exclusivamente através do site do IDBrasil na aba ‘compras encerradas’;
- b. As propostas recebidas serão analisadas conforme o critério de técnica e preço. A empresa deverá enviar currículo e/ou portfólio, juntamente com a proposta comercial;
- c. A proposta comercial deverá contemplar todos os custos que envolverão deslocamento e alimentação da contratada;
- d. A proposta comercial deverá ser elaborada em papel timbrado, contendo o CNPJ do proponente e assinatura.

5. A empresa vencedora deste processo deverá apresentar antes da assinatura do contrato a seguinte documentação:

CARTA CONVITE:

- Comprovante de Inscrição Estadual;
- Comprovante de Inscrição Municipal;
- Estatuto ou contrato social consolidado, ou envio das últimas alterações;
- Cópia Cartão de CNPJ.
- Cópia do RG e CPF dos sócios e procuradores;

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- a. A **CONTRATADA** será responsável por todas as despesas referente a seus empregados e/ou contratados, tais como, mas não limitadas a: salários, adicionais devidos, férias, décimo terceiro, seguro de acidentes de trabalho, contribuições ou encargos devidos à previdência social, ao FGTS, ao PIS, bem como quaisquer outros encargos de natureza trabalhista, previdenciária ou tributária, não tendo a **CONTRATANTE** qualquer responsabilidade neste sentido;
- b. A **CONTRATADA** será responsável pelo custeio de todos os tributos, taxas, contribuições fiscais, parafiscais, previdenciárias, trabalhistas, e de indenizações relativas a acidentes de trabalho que incidam ou venham a incidir sobre a prestação de serviços a ser realizada.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- a. Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados no contrato a ser assinado;
- b. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as exigências deste Termo de Referência e do contrato.

8. DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS:

- a. O desenvolvimento dos trabalhos será acompanhado por funcionários do Museu do Futebol e pela equipe de Comunicação e Marketing.

b. A **CONTRATANTE** indicará o gestor do contrato para acompanhar, fiscalizar e atestar a realização dos serviços, e terá a competência de dirimir as dúvidas que surgirem no curso de sua execução.

9. DO PAGAMENTO:

A proponente, ao apresentar a sua proposta comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro, ciente de que não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado.

Os pagamentos das Notas Fiscais serão efetuados apenas nos dias 10 e 25, após execução dos trabalhos, conforme segue:

- Notas Fiscais emitidas e enviadas para o e-mail compras@idbr.org.br entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês;
- Notas Fiscais emitidas e enviadas para o e-mail compras@idbr.org.br entre os dias 16 e 26, o pagamento será efetuado no dia 10 do mês seguinte;
- A Nota Fiscal da respectiva cobrança deverá ser emitida de acordo com o CNAE do serviço realizado;
- As notas fiscais devem ser emitidas e enviadas para o e-mail compras@idbr.org.br dentro do mês de competência da prestação de serviços, sob pena de não serem aceitas fora do prazo aqui estabelecido;
- O IDBRASIL recebe notas fiscais emitidas entre os dias 01 e 26 do mês da prestação dos serviços;
- Notas fiscais emitidas entre os dias 27 e 30/31 não serão aceitas e, deverão ser canceladas pelo contratado;
- Os pagamentos se darão exclusivamente por boleto bancário, com o CNPJ em nome da empresa **CONTRATADA**, o IDBrasil não realiza pagamento de factoring ou com CNPJ diferente da Razão Social da empresa **CONTRATADA**.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS:

a. A contratação deste serviço não estabelece qualquer forma de associação ou relação entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, especialmente as de natureza previdenciária, trabalhista e societária;

- b. O contrato determina que todas as relações entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** são de natureza meramente civil;
- c. Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) que atenda às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência.

Eventuais dúvidas deverão ser esclarecidas por escrito através do endereço de e-mails: renata.beltrao@idbr.org.br e simone.hozawa@idbr.org.br.

A proponente, ao apresentar a sua proposta comercial, declara estar ciente e manifesta sua concordância com o fato de que a **CONTRATANTE**, na qualidade de Organização Social qualificada perante a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, para fins de atendimento do Decreto Estadual nº 64.056/2018 e demais determinações dos órgãos públicos, disponibilizará em seu sítio eletrônico a relação dos prestadores de serviços por ela contratados, com indicação do tipo de serviço, vigência e valor do ajuste, a ser disponibilizada com a prestação de contas de cada exercício, salvo nos casos em que houver cláusula de confidencialidade previamente aprovada, ressaltando a publicação, quando as informações serão cujas informações serão apresentadas somente ao órgão contratante e aos órgãos de controle.

O IDBRASIL SE RESERVA O DIREITO DE PRORROGAR, SELECIONAR OS PARTICIPANTES, CONTRATAR PARCIALMENTE OS ITENS DESTES TR, DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE FINANCEIRA, CANCELAR OU SUSPENDER ESTE PROCESSO SELETIVO.