

**Núcleo Emitente:** Núcleo de Operações e Infraestrutura

Data Emissão

19/12/2025

**Assunto:** Contratação de serviço especializado de Inspeção CFTV em inspeção tubulações de águas pluviais localizadas nas fachadas da Língua Portuguesa.

Página 1 de 5

## 1. OBJETO

**1.1.** Contratação de empresa especializada na realização de inspeção de tubulações de águas pluviais por meio de sistema de CFTV, utilizando câmera de alta resolução, nas prumadas localizadas nas fachadas do Museu da Língua Portuguesa.

**1.2. Motivação:**

As prumadas de descida de águas pluviais devem permanecer permanentemente desobstruídas e com plena estanqueidade, a fim de assegurar o correto escoamento das águas e prevenir infiltrações, danos estruturais e prejuízos ao patrimônio. Dessa forma, torna-se necessária a contratação do referido serviço de inspeção técnica especializada.

**1.2. Contratante / Local de execução:**

IDBRASIL CULTURA, EDUCAÇÃO E ESPORTE

CNPJ: 10.233.223/0002-33

MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA

Praça da Luz, s/n - Luz – Centro

CEP 01120-010 – São Paulo – SP

A empresa contratada deverá considerar em todas as fases deste Termo, o fornecimento de materiais e infraestrutura adequada para:

- Edifício tombado pelo Patrimônio Histórico nas três instâncias (IPHAN, CONDEPHAAT e CONPRESP) e certificação LEED V4 - SILVER;
- Todos os equipamentos e materiais previstos / fornecidos no objeto deste termo deverão estar em linha de produção ativa do fabricante, não se admitindo equipamento / materiais descontinuados ou fora de linha de produção e compatíveis com a voltagem do Museu que é de 220V;
- Todas as madeiras e papéis a serem utilizados, deverão ser certificados, ou seja, proveniente de reflorestamento ou manejo apropriado, cumprido requisitos ambientais e socioeconômicos, e os materiais cênicos ignifugados;
- Descarte dos materiais com responsabilidade ambiental.

## 2. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

### 2.1. **Descrição dos serviços**

As inspeções em 03 (três) tubulações de águas pluviais, localizadas nas fachadas da edificação, serão realizadas por meio de vídeo inspeção, utilizando equipamentos eletrônicos de última geração, dotados de câmera de alta resolução, capazes de captar imagens internas das tubulações, paredes e eventuais pontos de degradação.

**Núcleo Emitente:** Núcleo de Operações e Infraestrutura

Data Emissão

19/12/2025

**Assunto:** Contratação de serviço especializado de Inspeção CFTV em inspeção tubulações de águas pluviais localizadas nas fachadas da Língua Portuguesa.

Página 2 de 5

As imagens obtidas deverão apresentar qualidade e nitidez suficientes para permitir a adequada visualização das anomalias identificadas, possibilitando a análise técnica, o diagnóstico e a proposição de soluções corretivas e tratamentos necessários.

A contratada deverá fornecer toda a supervisão técnica e administrativa, bem como mão de obra qualificada, equipamentos, materiais e demais recursos necessários à completa execução dos serviços contratados.

## 2.2. Locais das inspeções

As inspeções deverão ser realizadas nos seguintes pontos:

- 01 (uma) descida de água pluvial localizada próxima à porta de acesso da Bilheteria Oeste;
- 01 (uma) descida de água pluvial situada na fachada dos fundos;
- 01 (uma) descida localizada na coluna rebocada da Fachada Lateral Oeste, onde se observa uma mancha indicativa de possível vazamento na coluna de águas pluviais.

## 2.3. Agendamento

A execução dos serviços deverá ser agendada previamente com equipe do Núcleo de Operações e Infraestrutura do museu.

## 2.4. Responsabilidade técnica

A contratada deverá providenciar o fornecimento da ART – Anotação de Responsabilidade Técnica, devidamente registrada no conselho profissional competente, referente aos serviços executados.

## 3. DO ENVIO E FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS

### 3.1. As propostas orçamentárias deverão apresentar:

- a) No preço o valor global, valor unitário; previsto os custos diretos e indiretos necessários à completa e integral execução, sem a isto se limitar, todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais, ônus e encargos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto deste termo, além da sugestão do cronograma de desembolso aderente à execução (Item 2);
- b) A garantia dos serviços contratados;
- c) Identificação Institucional do proponente e seus contatos/endereçamentos tais como: CNPJ; Razão Social; Endereço; Telefone; E-mail validade e responsável pela proposta e técnica;
- d) Certificações e/ou registros técnicos concernentes ao objeto deste termo, se aplicável;
- e) É obrigatória a apresentação de currículo/portfólio, com a realização de serviços similares ao objeto deste termo realizados no ultimo ano.
- f) É obrigatório a apresentação do CNAE junto à Proposta Comercial em consonância com o objeto deste termo;

**Núcleo Emitente:** Núcleo de Operações e Infraestrutura

Data Emissão

19/12/2025

**Assunto:** Contratação de serviço especializado de Inspeção CFTV em inspeção tubulações de águas pluviais localizadas nas fachadas da Língua Portuguesa.

Página 3 de 5

- g) O Proponente, ao apresentar a sua Proposta Comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro (item 05), não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado no contrato de prestação de serviços;
- h) As propostas serão avaliadas e selecionadas pelo(s) critério(s) de melhor preço e técnica;

As propostas e o cadastro de fornecedores (<https://www.idbr.org.br/formularios/>) deverão ser encaminhadas para os e-mails [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br) e [luis.marcatto@idbr.org.br](mailto:luis.marcatto@idbr.org.br) até às 23h59 do dia 19/01/2026. A análise será feita pelo critério de preço e técnica. O anúncio do proponente vencedor será apresentado exclusivamente no site do IDBRASIL.

O IDBrasil reitera seu compromisso e a total observância aos princípios gerais da Administração Pública, garantindo-se a ampla participação, concorrência e isonomia entre os interessados.

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**4.1.** Para fins de formalização do contrato, a empresa vencedora deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Contrato Social e alterações; ou Ato Constitutivo da Pessoa Jurídica; ou Certificado de Condição do Microempreendedor Individual (CCMEI);
- b) Inscrição estadual e/ ou municipal;
- c) RG e CPF do representante legal;
- d) Cadastro de Fornecedores preenchido e assinado, com endereços eletronicos do representante(s) legal(is) e de uma testemunha.

#### **5. DO PAGAMENTO**

**5.1.** A descrição para emissão das Notas Fiscais deverá constar no campo discriminação a rubrica e/ou origem dos recursos que serão informados pelo Museu, por ocasião dos pagamentos;

**5.2.** Os pagamentos pela prestação dos serviços serão efetuados 10 dias após a quinzena na qual a nota fiscal e boleto bancário forem recebidos pelo financeiro do Museu da Língua Portuguesa, ou seja:

- a) Notas Fiscais e boletos emitidos e enviados para o e- mail [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br) entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês;
- b) Notas Fiscais e boletos emitidos e enviados para o e- mail [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br) entre os dias 16 e 31, o pagamento será efetuado no dia 10 do mês seguinte.

**5.3.** As notas fiscais das respectiva cobranças deverão ser emitidas de acordo com o CNAE do serviço realizado;

**Núcleo Emitente:** Núcleo de Operações e Infraestrutura

Data Emissão

19/12/2025

**Assunto:** Contratação de serviço especializado de Inspeção CFTV em inspeção tubulações de águas pluviais localizadas nas fachadas da Língua Portuguesa.

Página 4 de 5

**5.4.** As Notas Fiscais e boletos emitidos devem ser emitidos e enviados para o e-mail [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br) dentro do mês de competência da prestação de serviços, sob pena de não serem aceitas fora do prazo aqui estabelecido.

## **6. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO**

- 6.1.** A execução do objeto será realizada após a assinatura do contrato até 30 dias após entrega do objeto, podendo ser prorrogado mediante formalização de Termo Aditivo.
- 6.2.** As alterações de prazo para execução do objeto contratado serão formalizadas por Termo Aditivo.
- 6.3.** A **CONTRATANTE** indicará o gestor do contrato para acompanhar, fiscalizar e atestar a execução do objeto contratado, que terá a competência de dirimir as dúvidas que surgirem no curso de sua execução.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 7.1.** Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 7.2.** Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as exigências deste Termo de Referência e do Contrato;
- 7.3.** Prestar as informações necessárias para o melhor cumprimento do Contrato;
- 7.4.** Exigir a observação das normas dispostas pelos órgãos de fiscalização e controle;
- 7.5.** Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados no contrato a ser assinado.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 8.1.** Executar o objeto contratado conforme descrito neste Termo, obedecendo ao cronograma, prazo e condições supra estipuladas;
- 8.2.** Respeitar e fazer com que sejam respeitadas as notas técnicas e/ou legislação atinentes ao funcionamento da **CONTRATANTE**, e àquelas relativas ao objeto deste Termo;
- 8.3.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o objeto do presente Termo, nem subcontratar quaisquer das prestações a que estará obrigada sem prévio consentimento, por escrito, da **CONTRATANTE**;
- 8.4.** Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio da **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente os reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente;
- 8.5.** Adimplir com toda e qualquer obrigação trabalhista que eventualmente venha a ser reconhecida judicialmente ou administrativamente por qualquer órgão administrativo e/ou de fiscalização, sendo defeso invocar este contrato para eximir-se de qualquer responsabilidade ou obrigação, bem como transferir o ônus financeiro decorrente dessas obrigações à **CONTRATANTE**;
- 8.6.** A **CONTRATADA** será responsável por todas as despesas referentes a seus empregados e/ou contratados, tais como, mas não limitadas a: salários, adicionais devidos, férias, décimo terceiro, seguro de acidentes de trabalho, contribuições ou encargos devidos à previdência social, ao FGTS, ao PIS, bem como quaisquer outros encargos de natureza trabalhista, previdenciária ou tributária, não tendo a **CONTRATANTE** qualquer responsabilidade neste sentido;

**Núcleo Emitente:** Núcleo de Operações e Infraestrutura

Data Emissão

19/12/2025

**Assunto:** Contratação de serviço especializado de Inspeção CFTV em inspeção tubulações de águas pluviais localizadas nas fachadas da Língua Portuguesa.

Página 5 de 5

**8.7.** A **CONTRATADA** será responsável pelo custeio de todos os tributos, taxas, contribuições fiscais, parafiscais, previdenciárias, trabalhistas, e de indenizações relativas a acidentes de trabalho que incidam ou venham a incidir sobre a prestação de serviços a ser realizada;

**8.8.** Manter o mais absoluto sigilo e confidencialidade no tocante aos serviços, documentos, pesquisas, entrevistas e demais informações apuradas ou de que tome conhecimento durante a execução do objeto, se aplicável;

**8.9.** Dar esclarecimento sobre qualquer procedimento, o mais breve possível, a contar do recebimento de notificação para tal;

**8.10.** Designar para execução dos serviços somente profissionais habilitados;

**8.11.** Comprometer-se a designar um Supervisor para contatos eventuais e/ou emergenciais, realizar o acompanhamento técnico e a supervisão das atividades, visando a qualidade da prestação dos serviços;

**8.12.** Dar ciência à **CONTRATANTE**, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar durante a execução do objeto contratado;

## 9. DAS CONDIÇÕES GERAIS

**9.1.** A contratação deste serviço não estabelece qualquer forma de associação ou relação entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, especialmente as de natureza previdenciária, trabalhista e societária, eis que este Contrato determina que todas as relações entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** são de natureza meramente civil.

**9.2.** Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), que atendam às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência, pessoa jurídica de direito privado, incluindo Microempresas e/ou aquelas enquadradas como Microempreendedor Individual – MEI;

Eventuais dúvidas deverão ser esclarecidas por escrito através dos e-mails: [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br), [luis.marcatto@idbr.org.br](mailto:luis.marcatto@idbr.org.br) As respostas também serão dadas por e-mail.

**O PROPONENTE, AO APRESENTAR A SUA PROPOSTA COMERCIAL, DECLARA ESTAR CIENTE E MANIFESTA SUA CONCORDÂNCIA COM O FATO DE QUE A CONTRATANTE, NA QUALIDADE DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL QUALIFICADA PERANTE A SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO, PARA FINS DE ATENDIMENTO DO DECRETO ESTADUAL Nº 64.056/2018 E DEMAIS DETERMINAÇÕES DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS, DISPONIBILIZARÁ EM SEU SÍTIO ELETRÔNICO A RELAÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS POR ELA CONTRATADOS, COM INDICAÇÃO DO TIPO DE SERVIÇO, VIGÊNCIA E VALOR DO AJUSTE, A SER DISPONIBILIZADA COM A PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CADA EXERCÍCIO, SALVO NOS CASOS EM QUE HOUVER CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDADE PREVIAMENTE APROVADA, RESSALVANDO A PUBLICAÇÃO, QUANDO AS INFORMAÇÕES SERÃO APRESENTADAS SOMENTE AO ÓRGÃO CONTRATANTE E AOS ÓRGÃOS DE CONTROLE.**

**O IDBRASIL SE RESERVA O DIREITO DE PRORROGAR, SELECIONAR OS PARTICIPANTES, CONTRATAR PARCIALMENTE OS ITENS DESTE TR, DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE FINANCEIRA, CANCELAR OU SUSPENDER ESTE PROCESSO SELETIVO.**