

	<p><b>TERMO DE REFERÊNCIA</b></p> <p>Fonte de Recurso:</p> <p>CONTRATO DE GESTÃO Nº 03/2021 – SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS DO ESTADO DE SÃO PAULO – MUSEU DO FUTEBOL</p>	
<p><b>Núcleo Emitente:</b> Diretoria Técnica</p>		<p><b>DATA DE EMISSÃO</b></p> <p>12/04/2024</p>
<p><b>Assunto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE ILUMINAÇÃO PARA A RENOVAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DE LONGA DURAÇÃO DO MUSEU DO FUTEBOL - LOTE 9.</b></p>		

## 1. OBJETIVO:

Aquisição de equipamentos de iluminação para a renovação da exposição de longa duração do Museu do Futebol.

Lote 9 – pendente para iluminação difusa

### 1.1 Contratante/ Local de entrega:

IDBRASIL CULTURA, EDUCAÇÃO E ESPORTE

CNPJ: 10.233.223/0001-52

MUSEU DO FUTEBOL

Praça Charles Miller, s/n - Pacaembu – Centro

CEP 01234-010 – São Paulo – SP

## 2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

As luminárias devem atender às especificações técnicas definidas pela *lighting designer* Fernanda Carvalho, conforme indicado abaixo:

- Luminária pendente para iluminação difusa. Corpo em chapa metálica com fechamento inferior em tecido translúcido, conforme padrão atualmente existente.



- Fonte de luz e drivers, conforme quadros abaixo:

 Organização Social de Cultura	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	 MUSEU DO FUTEBOL
--	----------------------------	---

<b>FONTE DE LUZ</b>	TIPO	TEMPERATURA DE COR	POTENCIA	FLUXO
	fita LED	2700k	14,4W/m	~~~1500lm/m
	FACHO	CRI	VIDA ÚTIL	QUANTIDADE
	-	>80	30000	-
<b>DRIVER</b>	DESCRIÇÃO		PROTOCOLO CONTROLE	
	driver remoto instalado na parte interior da caixa		Triac- dimerização local	
	TENSÃO DE REDE			QUANTIDADE
	240V			16 drivers de 200W (2 para cada luminária)

- Quantidade: 8 unidades;
- Fixação em estrutura de concreto, podendo ter variação de altura (área abaixo da arquibancada do Estádio Pacaembu).

Os equipamentos de iluminação devem atender a todos os requisitos das normas técnicas brasileiras e legislação pertinente. As luminárias devem abranger todos os itens de segurança e desempenho, conforme ensaios e parâmetros definidos pelas normas técnicas.

### 3. DO ENVIO, FORMA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS:

As propostas deverão ser enviadas para os e-mails [compras@idbr.org.br](mailto:compras@idbr.org.br) e [vilma.campos@idbr.org.br](mailto:vilma.campos@idbr.org.br) até às 18h do dia 25/04/2024 e, o resultado da empresa vencedora se dará exclusivamente através do site do IDBrasil na aba 'compras encerradas'.

 <p>idbrasil Organização Social de Cultura</p>	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	 <p>MUSEU DO FUTEBOL</p>
---	----------------------------	---

A proposta comercial deverá estar endereçada ao IDBrasil, Cultura, Educação e Esporte CNPJ 10.233.223/0001-52 e deverá apresentar:

- **Proposta comercial** com o preço para aquisição de cada item, com preço unitário e valor total, incluindo material, impostos e transporte, bem como as condições de fornecimento do produto, principalmente a garantia dos produtos e serviços pós-venda.
- **Caderno técnico** contendo todas as características de desempenho e especificações técnicas dos produtos da proposta comercial.
- **Formulário de cadastro** conforme modelo disponível no link <http://www.idbr.org.br/formularios/>.

O IDBrasil submeterá a documentação encaminhada à análise do Comitê Executivo do Projeto, que deverá conferir se os produtos da proposta atendem aos requisitos técnicos exigidos.

Após essa análise, caso os produtos atendam aos parâmetros técnicos, será solicitada a apresentação de amostras das luminárias para avaliação do(s) equipamento(s), podendo também ser realizados testes de eficiência da iluminação no local. O Comitê Executivo do Projeto deverá atribuir notas de 0 a 5 aos produtos de acordo com os seguintes requisitos:

- Design da luminária – nota de 0 a 5;
- Características técnicas superiores ao exigido e relevantes para o projeto de luminotécnica, garantia do fabricante e atendimento pós-venda, com avaliação a ser realizada a partir das informações apresentadas na proposta comercial, caderno técnico e análise da amostra – nota de 0 a 5.

	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	
---	----------------------------	---

A proposta a ser contratada será a que apresentar a maior pontuação, seguindo o seguinte critério:

$$P = (PP \times 7) + (PC \times 3) / 10$$

onde:

P = pontuação final das propostas

PP = pontuação da avaliação dos protótipos

PC = pontuação da proposta comercial, com cálculo seguindo o seguinte critério:

$$PC = (V \text{ min} / V \text{ prop}) \times 10$$

onde:

PC = pontuação da proposta comercial

V min = menor valor global das propostas comerciais recebidas, considerando todos os itens do lote (R\$)

V prop = valor global da proposta do proponente, considerando todos os itens do lote (R\$)

Serão consideradas apenas duas casas decimais no resultado obtido pela divisão (Vmin / Vprop), desprezando-se as demais.

Após a avaliação, todos os produtos serão devolvidos aos proponentes, não implicando em nenhuma remuneração para essa avaliação.

**A Empresa vencedora deste processo deverá apresentar a seguinte documentação antes da assinatura do contrato:**

- Comprovante de Inscrição Estadual;

	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	
---	----------------------------	---

- Comprovante de Inscrição Municipal;
- Estatuto ou contrato social consolidado, ou envio das últimas alterações;
- Cópia Cartão de CNPJ.
- Cópia do RG e CPF dos sócios e procuradores;

#### **4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A **CONTRATADA** deverá fornecer os equipamentos de iluminação em até 30 dias após a assinatura do contrato. Todos os custos deverão estar inclusos na proposta comercial, sem nenhuma incidência de custos adicionais, frete, garantia extra, taxas ou qualquer outra despesa não declarada na proposta comercial.

Os produtos deverão ter garantia mínima de um ano. Caso o produto apresente defeitos de fabricação, deverá ser realizada a troca do produto no prazo de até 3 dias, com todas as despesas de transporte de responsabilidade da **CONTRATADA**.

A **CONTRATADA** será responsável por todas as despesas referente a seus empregados e/ou contratados, tais como, mas não limitadas a: salários, adicionais devidos, férias, décimo terceiro, seguro de acidentes de trabalho, contribuições ou encargos devidos à previdência social, ao FGTS, ao PIS, bem como quaisquer outros encargos de natureza trabalhista, previdenciária ou tributária, não tendo a **CONTRATANTE** qualquer responsabilidade neste sentido;

A **CONTRATADA** será responsável pelo custeio de todos os tributos, taxas, contribuições fiscais, parafiscais, previdenciárias, trabalhistas, e de indenizações

	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	
---	----------------------------	---

relativas a acidentes de trabalho que incidam ou venham a incidir sobre a prestação de serviços a ser realizada.

## **5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

O **CONTRATANTE** efetuará os pagamentos nas condições e preços pactuados no contrato a ser assinado, após o recebimento e conferência dos produtos entregues e nas datas estipuladas no item 6 abaixo.

Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados no contrato a ser assinado após o recebimento e conferência dos produtos entregues e nas datas estipuladas no item 6 abaixo.

Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as exigências deste Termo de Referência e do contrato.

## **6. DO PAGAMENTO**

O proponente, ao apresentar a sua proposta comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro e de que não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado.

A emissão da Nota Fiscal somente será realizada após a conferência dos produtos e autorização de emissão pelo Comitê Executivo do Projeto. Os pagamentos das Notas Fiscais serão efetuados apenas nos dias 15 e 25, conforme o cronograma abaixo:

	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	
---	----------------------------	---

1. Para Notas Fiscais emitidas e enviadas para o e-mail [financeiro@museudofutebol.org.br](mailto:financeiro@museudofutebol.org.br) entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês.
2. Para Notas Fiscais emitidas e enviadas para o e-mail [financeiro@museudofutebol.org.br](mailto:financeiro@museudofutebol.org.br) entre os dias 16 e 26, o pagamento será efetuado no dia 10 do mês seguinte.
3. A Nota Fiscal da respectiva cobrança deverá ser emitida de acordo com o CNAE do serviço realizado
4. As notas fiscais devem ser emitidas e enviadas para o e-mail [financeiro@museudofutebol.org.br](mailto:financeiro@museudofutebol.org.br) dentro do mês de competência da prestação de serviços, sob pena de não serem aceitas fora do prazo aqui estabelecido.
5. O IDBRASIL recebe notas fiscais emitidas entre os dias 01 e 26 do mês da prestação dos serviços.
6. Notas fiscais emitidas entre os dias 27 e 30/31 não serão aceitas e, deverão ser canceladas pelo contratado.
7. Os pagamentos se darão exclusivamente por boleto bancário, com o CNPJ em nome da empresa CONTRATADA, o IDBrasil não realiza pagamento de *factoring* ou com CNPJ diferente da Razão Social da empresa CONTRATADA.

## **7. DAS CONDIÇÕES GERAIS**

A contratação deste serviço não estabelece qualquer forma de associação ou relação entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, especialmente as de natureza previdenciária, trabalhista e societária.



	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	
---	----------------------------	---

O contrato determina que todas as relações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA são de natureza meramente civil.

Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) que atenda às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência.

Eventuais dúvidas deverão ser esclarecidas por escrito através dos endereços de e-mails: [vilma.campos@idbr.org.br](mailto:vilma.campos@idbr.org.br) e [compras@idbr.org.br](mailto:compras@idbr.org.br).

**O proponente, ao apresentar a sua proposta comercial, declara estar ciente e manifesta sua concordância com o fato de que a CONTRATANTE, na qualidade de Organização Social qualificada perante a Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo, para fins de atendimento do Decreto Estadual nº 64.056/2018 e demais determinações dos órgãos públicos, disponibilizará em seu sítio eletrônico a relação dos prestadores de serviços por ela contratados, com indicação do tipo de serviço, vigência e valor do ajuste, a ser disponibilizada com a prestação de contas de cada exercício, salvo nos casos em que houver cláusula de confidencialidade previamente aprovada, ressalvando a publicação, quando as informações serão cujas informações serão apresentadas somente ao órgão contratante e aos órgãos de controle.**

	<b>TERMO DE REFERÊNCIA</b>	 MUSEU DO FUTEBOL
---	----------------------------	---

**O IDBRASIL SE RESERVA O DIREITO DE SELECIONAR OS PARTICIPANTES, CONTRATAR PARCIALMENTE OS ITENS DESTE TR, DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE FINANCEIRA, CANCELAR OU SUSPENDER ESTE PROCESSO SELETIVO.**