

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

1. OBJETO:

Contratação de empresa especializada em Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa, realizado no Museu da Língua Portuguesa nos dias 05 e 06 de maio de 2023.

Contratante:

IDBRASIL CULTURA, EDUCAÇÃO E ESPORTE
CNPJ: 10.233.223/0002-33
MUSEU DA LÍNGUA PORTUGUESA
Praça da Luz, s/n - Luz – Centro
CEP 01120-010 – São Paulo – SP

2. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS E MATERIAIS

Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa seguintes atividades:

- Reunião com as equipes de produção executiva e curadoria para o planejamento detalhado do cronograma de montagem e checagem de detalhes técnicos de montagem, incluído visita técnica aos espaços dos eventos.
- A empresa selecionada deverá realizar a locação, transporte, instalação, montagem e desmontagem de todos os equipamentos descritos no rider técnico.
- A empresa deve fornecer técnicos que operem os equipamentos de acordo com a grade de programação do evento.
 - Elaboração de cronograma de trabalho;
 - Limpeza permanente do espaço durante a execução dos serviços;
 - Descarte dos Materiais com responsabilidade ambiental.
- A empresa deverá fornecer equipe de técnicos capacitados (01 operador de áudio e 01 operador de luz) e dois auxiliares permanentes no local durante todo o evento.
- Todos os palcos e equipamentos deverão estar devidamente ATERRADOS PADRÃO ABNT.
- Toda a elétrica do edifício do Museu da Língua Portuguesa é 220V.
- Tanto o sistema de iluminação quanto o de sonorização deverão possuir 01 sistema AC distribuidor de energia alimentado por 03 fases independentes, 01 neutro, com cabeamento mínimo de 50 metros e chave disjuntora que cancele a ação da unidade geradora.
- Executar os serviços estritamente de acordo com as deliberações e orientações dos técnicos responsáveis.
- É necessária uma VT (visita técnica) para melhor conhecimento dos espaços que serão utilizados no evento.

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

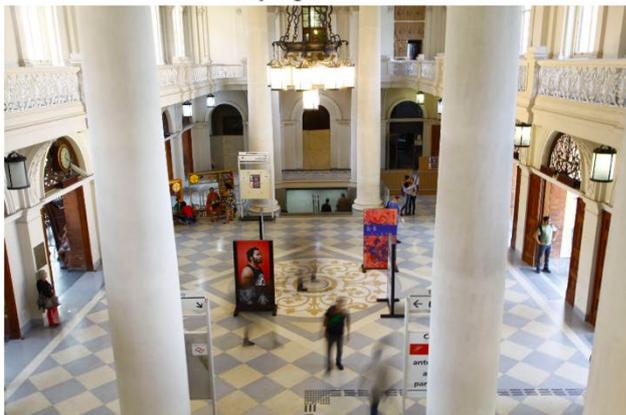
Espaço 01



Espaço 02



Espaço 03



Espaço 04



ESPAÇO 01 - Pátio B - Piso Térreo

PERÍODO: Dias 05 e 06 de maio

CAPACIDADE: 100 pessoas

SONORIZAÇÃO:

- 01 Sistema de sonorização **ESTÉREO** composto de caixas acústicas tipo *coluna/torre* com suas respectivas caixas de subgraves do mesmo fabricante e modelo, na seguinte configuração: 02 vias, potência de pico de 120 dB SPL, com cobertura horizontal de no mínimo 90º graus, resposta de frequência de 40Hz a 20kHz; **ou** outro sistema com configurações similares
- Todo o cabeamento para ligação e funcionamento do sistema de som, tanto de PA quanto do palco, microfonação, energia etc.- 01 Mesa de Som digital com pelo menos 16 canais de input e 08 canais de saída (outputs), com roteador e Ipad - 04 Caixas acústicas tipo *monitor de chão*, **ativas**, do mesmo fabricante e modelo, contendo 02 falantes de 12 polegadas e um driver de alta frequência de 02 polegadas, com resposta de frequência de 40Hz a 20kHz; **ou** outros modelos com configurações similares

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

- 01 Sistema de microfone sem fio (com combiner e antenas externas) que opere em UHF. O sistema deverá conter transmissor do tipo bastão (**06 unidades**) com cápsula dinâmica padrão de captação cardióide, alcance mínimo de 50 metros entre transmissor e receptor em vão livre, possibilidade de sincronização entre transmissor e receptor via infravermelho, função de busca automática por canal livre e no mínimo 72 canais de frequências disponíveis.

MICROFONES & D.I.:

- 02 Direct Box ativas
- 02 Direct Box passivas
- 03 Microfones tipo Shure SM57

PEDESTAIS & CABOS & AC:

- 04 Pedestais grandes com garra para microfone sem fio
- 03 Pedestais grandes para instrumentos
- 02 Cabos p10-p10 para instrumento
- 01 Cabo p2-p10 (2 plugs mono)
- 01 Cabo RCA-RCA + 02 adaptadores RCA-p10
- 01 Régua de AC 110v com 04 tomadas
- Subsnakes na quantidade que forem necessárias

BACKLINE:

- 02 Estantes de partitura
- 02 Estantes de instrumento

ILUMINAÇÃO:

- 08 Refletores Par LED 64
- 04 Ribaltas rgbw 24x12w

ESTRUTURA:

- 01 Palco medindo 4m de frente x 3m de profundidade, com 40cm de altura do solo, piso forrado com tecido (carpete) preto e saia preta em todo o palco;

OBS.: O palco pode ser feito com praticáveis, mas esses devem estar unidos com travas próprias e "sargentos", para total segurança.

- Estrutura de alumínio em Q30 com 4m de frente por 3m de profundidade, 4 pés de 3 metros de altura cada para a montagem da iluminação, 4 sleeve blocks para elevação do gride através de 4 talhas; ou estrutura similar, de acordo com a necessidade do local.

ESPAÇO 02 - Rua da Língua (2o andar)

PERÍODO: Dias 05 e 06 de Maio

SONORIZAÇÃO:

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

- 01 Sistema de microfone sem fio (com combiner e antenas externas) que opere em UHF. O sistema deverá conter transmissor do tipo bastão (**02 unidades**) com cápsula dinâmica padrão de captação cardióide, **MAIS 02 sistemas** de transmissão tipo *bodypack* (com 02 microfones tipo *headset* e 02 microfones tipo *lapela* - para ter opção), e que tenha alcance mínimo de 50 metros entre transmissor e receptor em vão livre, possibilidade de sincronização entre transmissor e receptor via infravermelho, função de busca automática por canal livre e no mínimo 72 canais de frequências disponíveis.

OBS.: Os microfones serão conectados no sistema de sonorização ambiente do Museu.

ESPAÇO 03 - Saguão Central CPTM - Piso Térreo

PERÍODO: Dias 05 e 06 de Maio

SONORIZAÇÃO:

- 01 Sistema de sonorização ESTÉREO composto de **04 caixas** acústicas ativas mais 02 caixas de subgraves do mesmo fabricante, com 04 tripés, na seguinte configuração: 1000W, alto falante de 15" de duas vias, potência de pico de 120 dB SPL, com cobertura horizontal de no mínimo 90 graus, resposta de frequência de 40Hz a 20kHz; **ou** outro sistema com configurações similares

OBS: As caixas serão posicionadas uma em cada pilastra das escadas de acesso ao metrô - Todo o cabeamento para ligação e funcionamento do sistema de som, tanto de PA quanto do palco, microfonação, energia, etc.

- 01 Mesa de Som **digital** com pelo menos 24 canais de input e 16 canais de saída (14 para retorno), com roteador e iPad

- 04 Caixas acústicas tipo *monitor de chão*, **ativas**, do mesmo fabricante e modelo, contendo 02 falantes de 12 polegadas e um driver de alta frequência de 02 polegadas, com resposta de frequência de 40Hz a 20kHz; **ou** outros modelos com configurações similares

- 10 Sistemas de monitoração **com fio**, incluindo cabos longos e headphones para cada canal em perfeito estado de funcionamento, e resposta de frequência de 50Hz a 20kHz e impedância mínima de 60Ω

MICROFONES & D.I.:

- 08 Microfones tipo Shure SM58

- 06 Microfones tipo Shure SM57

- 04 Direct Box ativas

- 02 Direct Box passivas

PEDESTAIS & CABOS & AC:

- 14 Pedestais para voz e instrumento

- 04 Cabos p10-p10 para instrumento

- 01 Cabo p2-p10 (2 plugs mono)

- 01 Cabo RCA-RCA + 02 adaptadores RCA-p10 - 04 Réguas de AC 110v com 04 tomadas

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

- Subsnares na quantidade que forem necessárias BACKLINE:
 - 01 Amplificador de Guitarra tipo Fender Twin (*)
 - 01 Amplificador de Baixo tipo Ampeg (*)
 - 02 Estantes de instrumento (*)
- (*) Serão utilizados apenas no dia 06/05**

ESPAÇO 04 - Praça da Língua - 3o Piso

PERÍODO: Apenas dia 05 de Maio

SONORIZAÇÃO:

- 02 Sistemas de sonorização ESTÉREO composto de caixas acústicas tipo *coluna/torre* com suas respectivas caixas de subgraves do mesmo fabricante e modelo, na seguinte configuração: 02 vias, potência de pico de 120 dB SPL, com cobertura horizontal de no mínimo 90º graus, resposta de frequência de 40Hz a 20kHz; **ou** outro sistema com configurações similares

OBS: As caixas serão posicionadas em cada ponta das duas arquibancadas

- Todo o cabeamento para ligação e funcionamento do sistema de som, tanto de PA quanto do palco, microfonação, energia, etc.
- 04 Caixas acústicas tipo monitor de chão, **ativas**, do mesmo fabricante e modelo, contendo 02 falantes de 12 polegadas e um driver de alta frequência de 02 polegadas, com resposta de frequência de 40Hz a 20kHz; **ou** outros modelos com configurações similares MICROFONES & D.I.:
- 02 Direct Box ativas

PEDESTAIS & CABOS & AC:

- 04 Cabos p10-p10 para instrumento
- 01 Cabo p2-p10 (2 plugs mono)
- 01 Cabo RCA-RCA + 02 adaptadores RCA-p10
- 01 Régua de AC 110v com 04 tomadas
- Subsnares na quantidade que forem necessárias.

ILUMINAÇÃO:

- 6 fresneis de LED
- 2 bases de chão
- 4 tripes para 1 refletor cada
- 4 ribaltas LED RGBWA no chão
- 1 haze maker com ventoinha

Todo o cabeamento necessário para utilizar mesa do teatro (MA3)

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

3. MONTAGEM/DESMONTAGEM

- Todas as ferramentas e equipamentos necessários para a montagem/desmontagem ficarão a cargo da empresa, inclusive plataforma elevatória, andaimes, escadas e ferramentas
- Todos os equipamentos devem estar em perfeitas condições de uso, e os funcionários devidamente uniformizados, à disposição no local;
- É obrigatório o uso de EPI (Equipamento de Proteção Individual) pelos funcionários da empresa durante todo o processo de montagem.
- É de extrema importância seguir o rider técnico e o contato constante com a equipe de produção executiva e núcleo de exposições do museu.

(As datas podem sofrer alterações, por isso devem ser confirmadas com antecedência com a equipe de produção)

3.1 CRONOGRAMA DE MONTAGEM GERAL

| | |
|------------------------------|------------|
| Montagem | 03 a 04/05 |
| Eventos | 05 e 06/05 |
| Desmontagem dos equipamentos | 06/05 |

(As datas podem sofrer alterações, por isso devem ser confirmadas com antecedência com a equipe de produção)

4. DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS:

O desenvolvimento dos trabalhos será acompanhado por funcionários do Núcleo de Programação Cultural do Museu da Língua Portuguesa e/ou Núcleo de Operações e Infraestrutura em todas as etapas.

A CONTRATANTE indicará o gestor do contrato para acompanhar, fiscalizar e atestar a realização dos serviços, e terá a competência de dirimir as dúvidas que surgirem no curso de sua execução.

5. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO:

O prazo para execução dos serviços será da assinatura do contrato até o acompanhamento da desmontagem previsto para 06/05/2023. Esse prazo poderá ser prorrogado ou alterado pelo CONTRATANTE.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- Fornecer informações necessárias para execução descrita acima;
- Rejeitar no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as exigências deste Termo de Referência.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- Elaboração de cronograma de trabalho;
- Garantir que esteja pronta no prazo estipulado pelo Núcleo de Exposições e produção executiva do evento;

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

- A CONTRATADA será responsável por todas as despesas referente a seus empregados e/ou contratados, tais como, mas não limitadas a: salários, adicionais devidos, férias, décimo terceiro, seguro de acidentes de trabalho, contribuições ou encargos devidos à previdência social, ao FGTS, ao PIS, bem como quaisquer outros encargos de natureza trabalhista, previdenciária ou tributária, não tendo a CONTRATANTE qualquer responsabilidade neste sentido;
- A CONTRATADA será responsável pelo custeio de todos os tributos, taxas, contribuições fiscais, parafiscais, previdenciárias, trabalhistas, e de indenizações relativas a acidentes de trabalho que incidam ou venham a incidir sobre a prestação de serviços a ser realizada.

8. DO ENVIO E DA FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS:

As Propostas deverão apresentar:

- No preço, valor Total e unitário dos itens, previsto os custos diretos e indiretos necessários à completa e integral execução, sem a isto se limitar, todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais, ônus e encargos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto deste termo, além da sugestão do cronograma de desembolso aderente à execução;
- Identificação Institucional do proponente e seus contatos/endereçamentos tais como: CNPJ; Razão Social; Endereço; Telefone; E-mail e responsável pela proposta e técnica;
- Certificações e/ou registros técnicos concernentes ao objeto deste termo;
- É obrigatório a apresentação de currículo/portfólio, com a realização de serviços de designer e comunicação visual em pelo menos quatro exposições de médio e grande porte, em museus e/ou instituições culturais, nos últimos cinco anos.
- É obrigatório à apresentação do CNAE junto à Proposta Comercial em consonância com o objeto.
- As propostas serão analisadas pelos critérios de melhor preço e capacidade técnica.
- O Proponente, ao apresentar a sua Proposta Comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro, não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado no contrato de prestação de serviços.

As propostas e o cadastro de fornecedores (<https://www.idbr.org.br/formularios/>) deverão ser encaminhadas para os e-mails compras@museulp.org.br , **até às 18h do dia 28/04/2023**. A análise será feita pelo critério de técnica e preço. O anúncio do proponente vencedor será apresentado exclusivamente no dia do IDBRASIL.

“Por fim, o IDBRASIL reitera seu compromisso e a total observância aos princípios gerais da Administração Pública, garantindo-se a ampla participação, concorrência e isonomia entre os interessados”.

9. A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ APRESENTAR OBRIGATÓRIA DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:

Para fins de formalização do contrato, a empresa vencedora deverá apresentar os seguintes documentos:

- Contrato Social e alterações ou Ato Constitutivo da Pessoa Jurídica – cópia simples;
- Inscrição estadual e/ ou municipal;
- RG e CPF do representante legal;
- Cadastro de Fornecedores preenchido e assinado;

Data Emissão
25/04/2023

Núcleo Emitente: Núcleo de Exposições e Programação Cultural

ASSUNTO: Locação, instalação e montagem de equipamentos de som e luz para os eventos do Dia Internacional da Língua Portuguesa

- Relação de empresas onde tenha prestado o tipo de serviço objeto da Tomada de Preço;
- Declaração de no mínimo duas empresas, atestando a realização dos serviços prestados e/ou;
- Outros Documentos solicitado na convocatória.

10. DO PAGAMENTO:

- a. A descrição para emissão das Notas Fiscais deverá constar no campo discriminação a rubrica e/ou origem dos recursos que serão informados pelo museu por ocasião dos pagamentos.
- b. Os pagamentos pela prestação dos serviços serão efetuados 10 dias após a quinzena na qual a nota fiscal for recebida pelo financeiro do Museu da Língua Portuguesa, ou seja:

- Notas Fiscais emitidas e enviadas para o e-mail compras@museulp.org.br entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês.
- Notas Fiscais emitidas e enviadas para o e-mail compras@museulp.org.br entre os dias 16 e 30, o pagamento será efetuado no dia 10 do mês seguinte.
- A NF da respectiva cobrança deverá ser emitida de acordo com o CNAE do serviço realizado.
- As notas fiscais devem ser emitidas e enviadas para o e-mail compras@museulp.org.br dentro do mês de competência da prestação de serviços, sob pena de não serem aceitas fora do prazo aqui estabelecido.

11. DAS CONDIÇÕES GERAIS:

- A contratação deste serviço não estabelece qualquer forma de associação ou relação entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, especialmente as de natureza previdenciária, trabalhista e societária, eis que este Contrato determina que todas as relações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA são de natureza meramente civil.
- Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), que atendam às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência, pessoa jurídica de direito privado, incluindo Microempresas e/ou aquelas enquadradas como Microempreendedor Individual – MEI.

Eventuais dúvidas deverão ser esclarecidas por escrito através do endereço de e-mail: compras@idbr.org.br, alita.mariah@idbr.org.br e clara.machado@idbr.org.br.

O IDBRASIL SE RESERVA O DIREITO DE PRORROGAR, SELECIONAR OS PARTICIPANTES, CONTRATAR PARCIALMENTE OS ITENS DESTES TR, DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE FINANCEIRA, CANCELAR OU SUSPENDER ESTE PROCESSO SELETIVO.