

Núcleo Emitente: Tecnologia da Informação

Data Emissão  
04.06.2021**ASSUNTO: Aquisição de monitor profissional de 75 polegadas**

## 1. OBJETO

Aquisição de 01 (um) monitor profissional, para a área expositiva do Museu da Língua Portuguesa.

## 2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

### 2.1 Hardware

- ✓ Tamanho da Tela Diagonal: 75 polegadas;
- ✓ Proporção da Tela: 16:9;
- ✓ Resolução: 3840x2160 (4K UHD);
- ✓ Quantidade de Cores: 16.7 Milhões
- ✓ Brilho: 500 nit;
- ✓ Contraste: 6000:1;
- ✓ Tempo de resposta: 8ms;
- ✓ Ângulo de Visão Horizontal e Vertical: 178º/178º;
- ✓ Taxa de Atualização: 75Hz;
- ✓ Conexão: 1xDisplay Port, 2xHDMI 2.0, 1xEntrada de Audio P2, 2xUSB;
- ✓ Tipod de Operação: 24/7;
- ✓ Som Integrado: 10W+10W;
- ✓ Player de video interno compatível com os formatos MPEG-1/2/4, H.263, H.264/AVC, UHD H.264/AVC, VC-1, AVS+, HEVC, JPEG, PNG, VP8, VP, AC3 (DD) e MPEG;
- ✓ Fonte Bivolt;
- ✓ Estar em linha de produção ativa do fabricante, não se admitindo equipamento descontinuado ou fora de linha de produção.

### 2.2 Garantia

- ✓ Garantia de 3 (um) anos pelo fabricante.

## 3. DO ENVIO E FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS:

As propostas e o cadastro de fornecedores deverão ser encaminhados por email até às 18h do dia 11/06/2021, para o endereço [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br).

- ✓ Proposta comercial deverá conter valor unitário e valor total;
- ✓ Cronograma de desembolso e condições de pagamentos aderentes a execução;
- ✓ Prazo de Entrega;
- ✓ Frete, se houver;
- ✓ Fabricante;
- ✓ Garantias.

**ASSUNTO: Aquisição de monitor profissional de 75 polegadas**

Deverão estar incluídos no preço todos os itens e custos diretos e indiretos necessários à completa e integral execução, sem a isto se limitar, todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais, ônus e encargos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto deste termo;

**4. DAS CONDIÇÕES GERAIS:**

Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), que atendam às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência.

**5. APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS:**

A empresa vencedora deverá apresentar obrigatoriamente a seguinte documentação:

- ✓ Inscrição Estadual ou Municipal (INTERNET);
- ✓ Ato Constitutivo de Pessoa Jurídica;
- ✓ Outros documentos solicitados na convocatória.

**6. DÚVIDAS:**

Dúvidas devem ser encaminhadas para [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br). As respostas serão dadas também por e-mail.

**7. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

A CONTRATADA deverá fornecer os produtos nas seguintes condições:

- a) A entrega do material deverá ser realizada na Praça da Luz s/nº - Portão 04 – Bom Retiro, CEP: 01120-010 – São Paulo – SP, das 09h às 17h, de segunda a sexta-feira;

**8. DO PAGAMENTO:**

O proponente, ao apresentar a sua proposta comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro, ciente de que não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado.

Núcleo Emitente: Tecnologia da Informação

Data Emissão  
04.06.2021

**ASSUNTO: Aquisição de monitor profissional de 75 polegadas**

Os pagamentos das Notas Fiscais serão efetuados apenas nos dias 15 e 25, conforme o cronograma abaixo:

- a) Material e Nota Fiscal entregue ao Núcleo Financeiro do Museu da Língua Portuguesa entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês;
- b) Material e Nota Fiscal entregue ao Núcleo Financeiro do Museu da Língua Portuguesa entre os dias 16 e 30, o pagamento será efetuado no dia 15 do mês seguinte.

**O IDBrasil se reserva o direito de selecionar os participantes, comprar parcialmente os itens deste TR, de acordo com a disponibilidade financeira, cancelar ou suspender este processo de compra.**