

## 1. OBJETO

Aquisição de 35.000 unidades de chaveiro ou bastão touch.

## 2. ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO

- Chaveiro ou bastão com ponteira de caneta para superfície touch capacitiva.
- Não pode conter a função de caneta esferográfica.
- Impressão de logo do Museu da Língua Portuguesa em uma cor.

## 3. DO ENVIO E FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS:

As propostas e o cadastro de fornecedores deverão ser encaminhados por email até às 18h do dia 04/06/2021, para o endereço [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br).

- Proposta comercial deverá conter valor unitário e valor total;
- Cronograma de desembolso e condições de pagamentos aderentes a execução;
- Prazo de Entrega;
- Frete, se houver;
- Especificar formato/tipo da ponta do produto;
- Fabricante;
- Garantias.

## 4. DAS CONDIÇÕES GERAIS:

Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), que atendam às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência.

## 5. APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS:

A empresa vencedora deverá apresentar obrigatoriamente a seguinte documentação:

- Inscrição Estadual ou Municipal (INTERNET);
- Ato Constitutivo de Pessoa Jurídica;
- Outros documentos solicitados na convocatória.

## 6. DÚVIDAS:

Dúvidas devem ser encaminhadas para [compras@museulp.org.br](mailto:compras@museulp.org.br). As respostas serão dadas também por email.

## 7. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

A CONTRATADA deverá fornecer os produtos nas seguintes condições:

- a) A entrega do material deverá ser realizada na Praça da Luz s/nº - Portão 04 – Bom Retiro, CEP: 01120-010 – São Paulo – SP, das 09h às 17h, de segunda a sexta-feira;
- b) Os produtos serão devolvidos caso não atendam às especificações constantes neste Termo de Referência

## 8. DO PAGAMENTO:

O proponente, ao apresentar a sua proposta comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro, ciente de que não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado.

Os pagamentos das Notas Fiscais serão efetuados apenas nos dias 15 e 25, conforme o cronograma abaixo:

- a) Material e Nota Fiscal entregue ao Núcleo Financeiro do Museu da Língua Portuguesa entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês;
- b) Material e Nota Fiscal entregue ao Núcleo Financeiro do Museu da Língua Portuguesa entre os dias 16 e 30, o pagamento será efetuado no dia 15 do mês seguinte.

**O IDBrasil se reserva o direito de selecionar os participantes, comprar parcialmente os itens deste TR, de acordo com a disponibilidade financeira, cancelar ou suspender este processo de compra.**