

NÚCLEO EMITENTE: TECNOLOGIA

Data Emissão
23/03/2021

ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE PROJETOR

1 – OBJETO

Aquisição de 1 (um) Projetor para o Museu da Língua Portuguesa.

2 – JUSTIFICATIVA

Projetor destinados ao Centro de Referência do Museu da Língua Portuguesa.

3 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Hardware

- ✓ Brilho mínimo: 4.200 lumens;
- ✓ Resolução mínima nativa WUXGA;
- ✓ Aspecto: 16:10
- ✓ Razão de Zoom: 1 –1,6;
- ✓ Quick Corner;
- ✓ Conectividade mínima: HDMI 1, VGA 1;
- ✓ Tamanho da tela: 45” a 260”;
- ✓ Saída de Audio Estéreo;
- ✓ Interface Wi-Fi;
- ✓ Duração de fonte de luz: mínimo 5.500 horas;
- ✓ Voltagem nominal:100 – 240 V;
- ✓ Modo de projeção: Frontal, Frontal / Teto, Traseiro, Traseiro / Teto.
- ✓ Estar em linha de produção ativa do fabricante, não se admitindo equipamento descontinuado ou fora de linha de produção.

Garantia

- ✓ Garantia de 1 (um) ano.

4. DO ENVIO E FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS:

As propostas e o cadastro de fornecedores conforme modelo disponível no link: http://idbr.org.br/?page_id=191 deverão ser encaminhados por e-mail até às 18h do dia **09/04/2021**, para o endereço compras@museulp.org.br

- Proposta comercial deverá conter valor total;
- Cronograma de desembolso e condições de pagamentos aderentes a execução;
- Prazo de Entrega;
- Frete, se houver;
- Fabricante;
- Garantia.

5. DAS CONDIÇÕES GERAIS:

Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), que atendam às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência.

NÚCLEO EMITENTE: TECNOLOGIA

Data Emissão
23/03/2021

ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE PROJETO

6. APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS:

A empresa vencedora deverá apresentar obrigatoriamente a seguinte documentação:

- Inscrição Estadual ou Municipal (INTERNET);
- Ato Constitutivo de Pessoa Jurídica;
- Outros documentos solicitados na convocatória.

7. DÚVIDAS:

Dúvidas devem ser encaminhadas para compras@museulp.org.br. As respostas serão dadas também por e-mail.

8. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

A CONTRATADA deverá fornecer os produtos nas seguintes condições:

- a) A entrega do material deverá ser realizada na Praça da Luz s/nº - Portão 04 – Bom Retiro, CEP: 01120-010 – São Paulo – SP, das 09h às 17h, de segunda a sexta-feira;
- b) O produto será devolvido caso não atendam às especificações constantes neste Termo de Referência

9. DO PAGAMENTO:

O proponente, ao apresentar a sua proposta comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro, ciente de que não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado.

Os pagamentos das Notas Fiscais serão efetuados apenas nos dias 10 e 25, conforme o cronograma abaixo:

- a) Material e Nota Fiscal entregue ao Núcleo Financeiro do Museu da Língua Portuguesa entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês;
- b) Material e Nota Fiscal entregue ao Núcleo Financeiro do Museu da Língua Portuguesa entre os dias 16 e 30, o pagamento será efetuado no dia 10 do mês seguinte.

O IDBrasil se reserva o direito de selecionar os participantes, comprar parcialmente os itens deste TR, de acordo com a disponibilidade financeira, cancelar ou suspender este processo de compra.