

	TERMO DE REFERENCIA - TR	Página 1 de 3
Núcleo Emitente: Exposições		Data Emissão 29/10/2020
ASSUNTO: CENOGRAFIA DA EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA LINGUA SOLTA		

1.OBJETO

Contratação de Empresa Especializada em serviços de cenografia para exposições de arte realizadas em museus, para executar o projeto expográfico da exposição temporária Língua Solta, a ser realizada de 25 de janeiro de 2021 a 31 de junho de 2021, no Museu da Língua Portuguesa.

2. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS E MATERIAIS:

Consiste na realização de espaço expositivo composto por:

- Painéis – 4 unidades;
- Vitrines Pilar - 03 unidades;
- Vitrines parede - 02 unidades;
- Estrutura para telas de projeção - 05 unidades;
- Estrutura painel Cinthia marcelle (ver anexo descritivo_tecnico_cinthia_marcelle)
- Reunião com a equipe de arquitetura e produção;
- Elaboração de cronograma de trabalho;
- Emissão de ART de execução;
- Pintura do espaço expositivo;
- Ignifugação;
- Montagem de toda exposição cenográfica;
- Remoção de diversos itens situados no local de exposição (eletricista);
- Manutenção da Exposição;
- Desmontagem de toda a exposição cenográfica;
- Limpeza permanente do espaço durante a execução dos serviços;
- Descarte dos Materiais com responsabilidade Ambiental.

Em complemento a este Termo de Referência o detalhamento para realização de espaço expositivo composto por painéis, vitrines e telas de projeção dentro de ambiente existente está descrito nos seguintes documentos: projeto expográfico; descritivo técnico; memorial descritivo detalhado; descritivo obra Cinthia Marcelle, serão disponibilizados aos interessados na participação deste processo de seleção mediante solicitação no e-mail compras@museulp.org.br.

3. DO ENVIO E DA FORMA DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS:

- É obrigatório a apresentação de currículo/portfólio, com a realização de serviços para pelo menos três exposições de médio ou grande porte, em museus e/ou instituições culturais, nos últimos dois anos.
- É obrigatório a apresentação do CNAE junto à Proposta Comercial.
- O Proponente, ao apresentar a sua Proposta Comercial, estará ciente dos prazos de pagamentos estabelecidos pelo Núcleo Administrativo Financeiro (item a seguir), não haverá pagamentos antecipados ou fora do prazo pactuado no contrato de prestação de serviços;

Núcleo Emitente: Exposições

Data Emissão
29/10/2020

ASSUNTO: CENOGRAFIA DA EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA LINGUA SOLTA

- A proposta comercial deverá apresentar o valor total para a prestação de serviços, além da sugestão de cronograma de desembolso para o valor proposto aderente a execução;
- As propostas deverão ser enviadas para os e-mails: compras@museulp.org.br; mariana.chaves@idbr.org.br ; até às 18h do dia **19/11/2020**;

4. A EMPRESA VENCEDORA DEVERÁ APRESENTAR OBRIGATÓRIA DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:

Inscrição Estadual ou Municipal;
Ato Constitutivo de Pessoa Jurídica;

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- A CONTRATADA será responsável por todas as despesas referente a seus empregados e/ou contratados, tais como, mas não limitadas a: salários, adicionais devidos, férias, décimo terceiro, seguro de acidentes de trabalho, contribuições ou encargos devidos à previdência social, ao FGTS, ao PIS, bem como quaisquer outros encargos de natureza trabalhista, previdenciária ou tributária, não tendo a CONTRATANTE qualquer responsabilidade neste sentido;
- A CONTRATADA será responsável pelo custeio de todos os tributos, taxas, contribuições fiscais, parafiscais, previdenciárias, trabalhistas, e de indenizações relativas a acidentes de trabalho que incidam ou venham a incidir sobre a prestação de serviços a ser realizada;
- A contratada deverá fornecer todas as especificações e materiais necessários para execução do projeto expo gráfico a ser desenvolvido, bem como acompanhar a instalação no Museu da Língua Portuguesa.

6. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

- Fornecer todo o conteúdo e material necessário para execução das entregas descritas acima, como conceito estético, plantas baixas, projetos executivos e afins;
- Rejeitar todo ou em parte, serviços executados em desacordo com as exigências deste Termo de Referência, do contrato e das necessidades do projeto.

7. DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS:

- O contrato será acompanhado por funcionário da Diretoria Técnica do Museu da Língua Portuguesa em todas as etapas.
- A CONTRATANTE indicará o gestor do contrato para acompanhar, fiscalizar e atestar a realização dos serviços, e terá a competência de dirimir as dúvidas que surgirem no curso de sua execução.

8. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO:

- 28 dias para a execução do serviço de implantação total do projeto, incluindo a desmontagem;
- Este prazo pode ser prorrogado conforme decisão da Diretoria Técnica do Museu da Língua Portuguesa.

9. DO PAGAMENTO:

	TERMO DE REFERENCIA - TR	Página 3 de 3
Núcleo Emitente: Exposições		Data Emissão 29/10/2020
ASSUNTO: CENOGRAFIA DA EXPOSIÇÃO TEMPORÁRIA LINGUA SOLTA		

Os pagamentos das Notas Fiscais serão efetuados apenas nos dias 15 e 25, conforme o cronograma abaixo:

- a) Notas Fiscais entregues ao financeiro entre os dias 16 e 30, o pagamento será efetuado no dia 15 do mês seguinte.
- b) Notas Fiscais entregues ao financeiro entre os dias 01 e 15, o pagamento será efetuado no dia 25 do mesmo mês;

O Proponente estará ciente que, os pagamentos serão realizados mediante apresentação da Nota Fiscal, que deverá apresentar o CNAE de acordo com o serviço realizado e estará condicionada à aprovação formal da CONTRATANTE dos serviços prestados.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS:

- A contratação deste serviço não estabelece qualquer forma de associação ou relação entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, especialmente as de natureza previdenciária, trabalhista e societária, eis que este Contrato determina que todas as relações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA são de natureza meramente civil.
- Poderá participar deste processo de seleção toda e qualquer sociedade empresária do ramo, conforme CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), que atendam às exigências mínimas contidas no presente Termo de Referência.
- Eventuais dúvidas deverão ser esclarecidas por escrito através dos e-mails: compras@museulp.org.br; mariana.chaves@idbr.org.br. As respostas serão dadas também por e-mails.

O IDBrasil se reserva o direito de contratar parcialmente os itens deste TR, cancelar ou suspender este processo de contratação.